

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIUSEPPE CAPPADONA**
Indirizzo **Via C.A. Dalla Chiesa n. 52 – Colla Maffone 98064 Librizzi (ME)**
Telefono **0941 – 368273 e 320-0364442**
Fax **0941 – 368273**
E-mail giusepecappadona@tiscali.it
Nazionalità **italiana**
Data di nascita **24.01.1955 a Librizzi (ME)**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1979 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Libero Professionista
- Tipo di azienda o settore Studio Tecnico
- Tipo di impiego Perito Agrario
- Principali mansioni e responsabilità Catasto, agricoltura, rilievi topografici, Perizie, ecc.

- Date (da – a) Dal 1983 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Libero Professionista
- Tipo di azienda o settore Studio Tecnico
- Tipo di impiego Perito Industriale
- Principali mansioni e responsabilità Progettazione di edifici industriali e civili, Computi metrici, Successioni, ecc.

- Date (da – a) Dal 1985 al 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Librizzi
- Tipo di azienda o settore Edilizia residenziale, pubblica e privata
- Tipo di impiego Membro della Commissione Edilizia
- Principali mansioni e responsabilità Urbanistica

- Date (da – a) Dal 1993 al 1998
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Oliveri
- Tipo di azienda o settore Edilizia residenziale, pubblica e privata
- Tipo di impiego Membro della Commissione Edilizia

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Urbanistica, Costruzioni ed Edilizia in genere.
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Dal 1996 ad oggi
Tribunale di Patti
 - Tipo di azienda o settore Consulenze
 - Tipo di impiego Consulente Tecnico
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Dal 2005 al 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Banca Intesa – Filiale di Librizzi & Veneto Banca Treviso
 - Tipo di azienda o settore Consulenze
 - Tipo di impiego Consulenti Tecnici
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Dal 2005 al 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Banca Intesa – Filiale di Librizzi & Veneto Banca Treviso
 - Tipo di azienda o settore Consulenze
 - Tipo di impiego Consulenti Tecnici
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Dal 2002 al 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di San Piero Patti
 - Tipo di azienda o settore Edilizia residenziale, pubblica e privata
 - Tipo di impiego Membro della Commissione Edilizia
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Dal 2002 al 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di San Piero Patti
 - Tipo di azienda o settore Edilizia residenziale, pubblica e privata
 - Tipo di impiego Membro della Commissione Edilizia
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Dal 2003 al 2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Santa Domenica di Vittoria
 - Tipo di azienda o settore Edilizia residenziale, pubblica e privata
 - Tipo di impiego Membro della Commissione Edilizia
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Dal 2003 al 2008
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Santa Domenica di Vittoria
 - Tipo di azienda o settore Edilizia residenziale, pubblica e privata
 - Tipo di impiego Membro della Commissione Edilizia
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Dal 2003 ad aprile 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Montagnareale
 - Tipo di azienda o settore Edilizia residenziale, pubblica e privata
 - Tipo di impiego Membro della Commissione Edilizia
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Dal 2003 ad aprile 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Montagnareale
 - Tipo di azienda o settore Edilizia residenziale, pubblica e privata
 - Tipo di impiego Membro della Commissione Edilizia
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Dal 2003 ad aprile 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Montagnareale
 - Tipo di azienda o settore Edilizia residenziale, pubblica e privata
 - Tipo di impiego Membro della Commissione Edilizia
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Dal 2003 ad aprile 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Montagnareale
 - Tipo di azienda o settore Edilizia residenziale, pubblica e privata
 - Tipo di impiego Membro della Commissione Edilizia
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Dal 2004 ad aprile 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Montalbano Elicona
 - Tipo di azienda o settore Edilizia residenziale, pubblica e privata
 - Tipo di impiego Membro della Commissione Edilizia
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Dal 2004 ad aprile 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Montalbano Elicona
 - Tipo di azienda o settore Edilizia residenziale, pubblica e privata
 - Tipo di impiego Membro della Commissione Edilizia
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Dal 2004 ad aprile 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Montalbano Elicona
 - Tipo di azienda o settore Edilizia residenziale, pubblica e privata
 - Tipo di impiego Membro della Commissione Edilizia
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Dal 2004 ad aprile 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Montalbano Elicona
 - Tipo di azienda o settore Edilizia residenziale, pubblica e privata
 - Tipo di impiego Membro della Commissione Edilizia
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Dal 2005 ad aprile 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Patti
 - Tipo di azienda o settore Edilizia residenziale, pubblica e privata
 - Tipo di impiego Membro della Commissione Edilizia
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Dal 2005 ad aprile 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Patti
 - Tipo di azienda o settore Edilizia residenziale, pubblica e privata
 - Tipo di impiego Membro della Commissione Edilizia
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Dal 2005 ad aprile 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Patti
 - Tipo di azienda o settore Edilizia residenziale, pubblica e privata
 - Tipo di impiego Membro della Commissione Edilizia
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Dal 2006 al 2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Raccaia
 - Tipo di azienda o settore Edilizia residenziale, pubblica e privata

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Membro della Commissione Edilizia Urbanistica
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Dal 2006 ad aprile 2011
 - Comune di Basicò
- Tipo di azienda o settore
 - Edilizia residenziale, pubblica e privata
- Tipo di impiego
 - Membro della Commissione Edilizia Urbanistica
- Principali mansioni e responsabilità
 - Urbanistica
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - 03 ottobre 2012
 - Comune di Librizzi
- Tipo di azienda o settore
 - Rilevamento e restituzione aree di pertinenza insediamento IACP site in località Maffuni
- Tipo di impiego
 - Affidamento incarico professionale
- Principali mansioni e responsabilità
 - Topografia e rappresentazione grafica
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - 31 dicembre 2012
 - Comune di Librizzi
- Tipo di azienda o settore
 - Rimodulazione parziale frazionamenti aree occupate
- Tipo di impiego
 - Affidamento incarico professionale
- Principali mansioni e responsabilità
 - Topografia e rappresentazione grafica
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - 31 maggio 2013
 - Comune di Librizzi
- Tipo di azienda o settore
 - Rilievo topografico e rappresentazione grafica
- Tipo di impiego
 - Affidamento incarico professionale
- Principali mansioni e responsabilità
 - Topografia e rappresentazione grafica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Anno di ottenimento
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - 1971/72
 - I.T. Statale Pietro Cuppari San Placido di Messina
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Estimo, Chimica, Agraria, Topografia, Costruzione, Biologia, ecc.
- Qualifica conseguita
 - Diploma di Perito Agrario
- Anno di ottenimento
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - 1981
 - Istituto Industriale Verona - Trento di Messina
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Costruzioni, Tecnologia delle Costruzioni, Topografia, Disegno, Chimica, Idraulica, Fisica, ecc.
- Qualifica conseguita
 - Diploma di Perito Industriale specializzazione edile
- Anno di ottenimento
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - 1985
 - Ufficio Provinciale del Lavoro di Messina
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Direzione Lavori, Contabilità, Progettazione, ecc.
- Qualifica conseguita
 - Abilitazione di Direttore dei Lavori nei Cantieri Regionali
- Anno di ottenimento
- 1997

- Anno di ottenimento 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Lodo Arbitrale (Ente di formazione accreditato al Ministero della Giustizia)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Disciplina giuridiche e tecniche
- Qualifica conseguita Mediatore Civile Professionista

- Anno di ottenimento 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ente Scuola Edile di Messina e Provincia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sicurezza sui luoghi di lavoro
- Qualifica conseguita Aggiornamento professionale alla Legge 81/2008 del 09-04-2008 per "Coordinatore per la progettazione e coordinatore per l'esecuzione dei lavori"

- Anno di ottenimento 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Croce Rossa Italiana – Comitato Provinciale di Messina
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Prevenzione ed interventi di primo soccorso
- Qualifica conseguita Incaricato dell'attività di primo soccorso

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Nel corso degli anni, ho sempre maturato esperienze lavorative in cui per forza di cose si devono e dovevano sviluppare le capacità e le competenze descritte sopra, in quanto necessarie per una buona riuscita e svolgimento del lavoro. Ho sempre lavorato in posti di lavoro in cui il contatto con la gente era il primo requisito indispensabile per la buona riuscita del lavoro stesso.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di amministrazione e coordinamento: **OTTIMO**
 Capacità di volontariato: **DISCRETO**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

CAPACITÀ TECNICHE: OTTIMO

ATTREZZATURE IN POSSESSO

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI

In possesso della patente di guida

ULTERIORI INFORMAZIONI

FIRMA